



UNIVERSITÀ
di VERONA

Decreto

Autorizzazione per l'affidamento diretto di importo inferiore a 140.000 euro ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023

Fornitura di Stampati Vari

CIG: B68A086B5C

RDA n.18-2025 Area Logistica [Codice U-Buy G03792]

LA DIRIGENTE

Responsabile del C.d.r. Direzione Tecnica Gare-Acquisti e Logistica

VISTO lo Statuto dell'Università di Verona emanato con **D.R.5336/2024**;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità D.R. 1315/2017, ed in particolare l'art. 3 c. 1 lett. a) e il Tit. V - Autonomia Negoziiale;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. n. 36/2023;

VISTO che il Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio **2025** e il Bilancio di previsione triennale 2025-2027 sono stati approvati nella seduta del C.d.A. del 18.12.2024 e che in tale data è stato approvato il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2025 - 2027 (delibera 9.3);

CONSIDERATO CHE l'Ateneo di Verona al fine di garantire una produzione tempestiva e di qualità dei materiali stampati necessari per le proprie attività istituzionali ritiene opportuno procedere con un affidamento diretto per 36 mesi per un totale di spesa stimato di € 39.900,00;

CONSIDERATO CHE la tempistica è un elemento cruciale per l'Università, in quanto i materiali stampati sono spesso richiesti con urgenza per eventi, corsi e comunicazioni ufficiali e quindi si ritiene necessario procedere con un affidamento per 36 mesi per garantire la continuità e il regolare svolgimento dell'attività dell'Ateneo.

VISTA l'RDA n.18 del 9.04.2025 id.dg. n° 1357900 predisposta dall'U.O. Servizi Logistici della Direzione Tecnica Gare-Acquisti e Logistica dell'Università di Verona avente ad oggetto: **Affidamento diretto per stampati vari e autorizzata da me stessa il 9 aprile 2025**;

VISTO che al fine di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto, sono stati consultati dall'Area Logistica 2 operatori economici con richiesta di preventivo su un campionario di prodotti maggiormente utilizzati dall'Ateneo (prot. n. 160821 del 01/04/2025):

CONSIDERATO che dalla comparazione dei preventivi dei due operatori economici, come valutato dal dott. Alessio Carbon Responsabile UO Accoglienza della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica e nel rispetto del principio di rotazione ex. Art.49 del D.Lgs. 36/2023, è stato individuato che il preventivo di **BMC Printing Solution SRL** risulta il più idoneo a soddisfare le esigenze dell'Ateneo, in virtù della competitività dell'offerta e della capacità di soddisfare ogni specifica richiesta;

VISTA la **Relazione del RUP, Sig.ra Stefania Baschiroto**, acquisita agli atti, con relativa proposta di affidamento diretto debitamente motivata per un servizio di 36 mesi, all'operatore economico di seguito indicato:

Oggetto affidamento	Operatore economico	Importo netto
Fornitura Stampati Vari	BMC Printing Solution SRL Via Fenil Novo 9, 37036, S. Martino B. Albergo (VR) P.I. 04471690232	€ 39.000,00 + Iva € 47.580,00 Iva inclusa (+ accantonamento art. 45 D.lgs 36/2023 di €780,00, per un importo complessivo di € 48.360,00 IVA compresa)



VERIFICATO che l'operatore economico individuato non rientra nei casi di esclusione previsti all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023 ed è in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in vigore per l'esecuzione della prestazione;

PRESO ATTO che il RUP, Sig.ra Stefania Baschiroto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse in relazione alla presente procedura anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente affidamento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 del DPR 62/2013, del vigente Codice di Comportamento dell'Università di Verona e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della trasparenza dell'Ateneo di Verona;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di **€ 39.000,00** compresa IVA (+ accantonamento art. 45 D.lgs 36/2023 di €780,00, per un importo complessivo di **€ 48.360,00 IVA compresa**) è finanziata con fondi ordinari di bilancio di Ateneo del budget autorizzatorio E.F. **2025** della cdr, Direzione Tecnica Gare-Acquisti e Logistica sulla UA. VR.020.DTASE.B-BENI, voce COAN CA.C.CB. 09.01.02 "Cancelleria e altro materiale di consumo, che presenta sufficiente disponibilità **con la suddivisione negli anni come sopra descritto**;

Q.E. - <u>Importo affidamento</u>		<u>Euro</u>	<u>Tot. Euro</u>
a	Fornitura Stampati Vari	39.000,00	
b	Oneri per la sicurezza per rischi interferenti	0,00	
	Sommano=	39.000,00	39.000,00
Somme a disposizione			
c	Contributo ANAC	0,00	
d	Accantonamento art. 45 D. Lgs. 36/2023 sui punti da a) a b) compresi oneri a carico dell'Ateneo	780,00	
	<u>I.V.A. 22% sui punti a), b)</u>	8.580,00	8.580,00
	SOMMANO=	9.360,00	
	TOTALE COMPLESSIVO=	48.360,00	48.360,00

VISTI l'art. 53 c.4 del D.Lgs. 36/2023 e l'art. 60 c. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amm.ne, la Finanza e la Contabilità;

APPURATO che l'Operatore Economico affidatario si impegna a rispettare i criteri minimi ambientali (CAM), ai sensi dell'art.57 c. 2 del D.lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 15, c. 2 del citato Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, che dispone l'autonomia gestionale delle strutture di servizio nell'ambito delle risorse loro assegnate e pertanto la competenza ad autorizzare la spesa e ad espletare il procedimento di acquisto è del dirigente responsabile del Centro di Responsabilità;

CONSIDERATO che per l'economicità dell'azione amministrativa, si rende opportuno conferire delega di firma del relativo ordine di acquisto al responsabile dell'U.O. Acquisti Amministrazione della Direzione Tecnica, Gare-Acquisti e Logistica, Dott. Riccardo Franchi;

DECRETA

- di autorizzare l'affidamento diretto proposto e la relativa spesa nei termini indicati in premessa;
- di individuare nella persona della Sig.ra Stefania Baschiroto la Responsabile Unica del Progetto, e di individuare quale Direttore dell'Esecuzione della presente fornitura il dott. Alessio Carbon Responsabile dell'U.O. Accoglienza;
- di prescindere dalla richiesta della garanzia definitiva in quanto l'Operatore economico è di comprovata notorietà, solidità, e affidabilità ed ha già eseguito prestazioni per questa amministrazione con esito



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

positivo, in base al combinato disposto dell'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/202;

- di conferire delega di firma del relativo ordine di acquisto al responsabile della U.O. Acquisti Amministrazione dott. Riccardo Franchi.

Il presente decreto è trasmesso telematicamente per i provvedimenti di competenza alla Direzione Risorse Finanziarie.

La Dirigente
Dott.ssa Elena Nalesso

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs. 8212005 e ss.mm.ii.