

**UNIVERSITÀ
di VERONA****SISTEMA
BIBLIOTECARIO**
di Ateneo**DETERMINA REP. N. 11868/2025 PROT. N. 493165 TIT. : I/7 DEL 6.11.2025****OGGETTO: Sottoscrizione accesso alla risorsa HEIN ONLINE periodo 01.01.2026 – 31.12.2026.**

LA COORDINATRICE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

PREMESSO:

- che il 31 dicembre p.v. scadrà l'accesso alla risorsa Hein Online sottoscritta con l'operatore EBSCO Information Services S.r.l.;
- che la ditta EBSCO Information Services S.r.l. è l'unica distributrice autorizzata dall'editore per l'Italia (si veda allegato);

VISTI:

- lo Statuto dell'Università di Verona emanato con Decreto Rettorale Rep. n. 5336 del 13 maggio 2024, entrato in vigore il 7 giugno 2024;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità Decreto Rettorale 1315/2017, ed in particolare l'art. 3 c. 1 lett. a) e il Tit. V - Autonomia Negoziale;
- il Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2025 e il Bilancio di previsione triennale 2025-2027, approvati nella seduta del C.d.A. del 18.12.2024 e che in tale data è stato approvato il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2025 - 2027 (delibera 9.3);
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici*" e ss.mm.ii e, in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- i Decreti Direttoriali: n. 10815/2018, con il quale viene attivato il Sistema Bibliotecario di Ateneo e affidato alla Dr.ssa Daniela Brunelli il Coordinamento, e n. 2632/2020, con cui il Direttore Generale le ha conferito, in qualità di Coordinatrice, delega di firma di convenzioni, delibere a contrarre, autorizzazioni relative a procedure di acquisti e pagamenti di fatture;
- il combinato disposto dell'art. 53 c.4 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 60 c. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amm.ne, la Finanza e la Contabilità, relativi alla non applicabilità della garanzia definitiva per importi inferiori ai 15.000,00 euro;

CONSIDERATO:

- che con riguardo all'oggetto e all'importo dell'affidamento e per quanto esposto, è consentita la procedura di acquisto in base alla disciplina delle procedure sotto-soglia semplificate di cui al Libro II parte I del Codice dei contratti pubblici (artt. 48-55), e in particolare l'affidamento diretto senza previa consultazione di ulteriori operatori economici, ex art 50 co.1 lett b).

CONSIDERATO che Consip non ha convenzioni attive per la tipologia del materiale che si deve acquistare;

APPURATO che per la categoria merceologica in oggetto da acquisire non sono previsti i criteri minimi ambientali (CAM):

VERIFICATO che l'operatore economico individuato non rientra nei casi di esclusione previsti agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ed è in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in vigore per l'esecuzione della prestazione;

DATO ATTO che la procedura di acquisto avverrà tramite la piattaforma di e-procurement certificata UBUY adottata dall'ateneo veronese;

PRESO ATTO che il RUP non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente affidamento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e



ss.mm.ii. e dell'art. 6 del DPR 62/2013, del vigente Codice di Comportamento dell'Università di Verona e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della trasparenza dell'Ateneo di Verona;

DETERMINA

- di autorizzare la sottoscrizione per l'accesso alla risorsa HEIN ONLINE per l'anno 2026, affidando il servizio alla ditta EBSCO Information Services S.r.l. con sede in Torino, Via Gressoney n. 29/b;
- di autorizzare altresì la corrispondente spesa in Euro dell'importo dell'offerta indicato in \$ 7-280,00 + IVA 4%, sulla voce di budget **CA.C.CB.07.01.01** "Risorse elettroniche remote" del budget del Sistema Bibliotecario d'Ateneo, che presenta sufficiente disponibilità;
- di prescindere dalla presentazione della garanzia definitiva per importi inferiori ai 15.000,00 euro in base al combinato disposto dell'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 60 c. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amm.ne, la Finanza e la Contabilità;
- di individuare nella persona di Emma Castioni, Segretaria Amministrativa, la Responsabile del relativo procedimento.

Daniela Brunelli
Coordinatrice del Sistema Bibliotecario di Ateneo

Allegati: lettera di esclusiva